



**OFICINA TÉCNICA  
DE INFORMÁTICA**

**FORMULACION DEL PLAN  
OPERATIVO INFORMATICO  
2018**

## TABLA DE CONTENIDO

I.	MISIÓN DE LA OFICINA TÉCNICA DE INFORMÁTICA.....	4
II.	VISIÓN DE LA OFICINA TÉCNICA DE INFORMÁTICA.....	4
III.	SITUACIÓN ACTUAL DE LA OFICINA TÉCNICA DE INFORMÁTICA .....	4
IV.	ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL.....	12
V.	ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO	12
VI.	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS.....	13

## **Presentación**

El presente documento ha sido elaborado por la Oficina Técnica de Informática – OTIN del INEI, el cual constituye un instrumento de gestión de corto plazo (vigencia anual) y actualización permanente, en donde se han planificado y definido las actividades informáticas, en concordancia con los objetivos específicos propuestos en el Plan Estratégico Institucional.

El POI constituye el instrumento directriz y de gestión técnica administrativa e informática, que señala los objetivos y tareas a desarrollar y metas a alcanzar en el año 2018, por las diferentes Direcciones Nacionales y Técnicas, Oficinas Técnicas y Órganos Desconcentrados que conforman la Institución.

Para su elaboración se ha tomado en consideración los lineamientos metodológicos establecidos en la Guía para elaborar la formulación y evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública, sujeto a evaluaciones periódicas a fin de conocer el grado de avance en el cumplimiento de los objetivos y actividades programadas.

## PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2018

### I. MISIÓN DE LA OFICINA TÉCNICA DE INFORMÁTICA

Administrar, evaluar y mantener la plataforma tecnológica del INEI, siguiendo los lineamientos y políticas de la misma, analizando, diseñando e implementando sistemas de tecnologías de información a partir de las necesidades y requerimientos detectados, en las dependencias de la Institución basado en los principios de cooperación, participación y transparencia.

### II. VISIÓN DE LA OFICINA TÉCNICA DE INFORMÁTICA

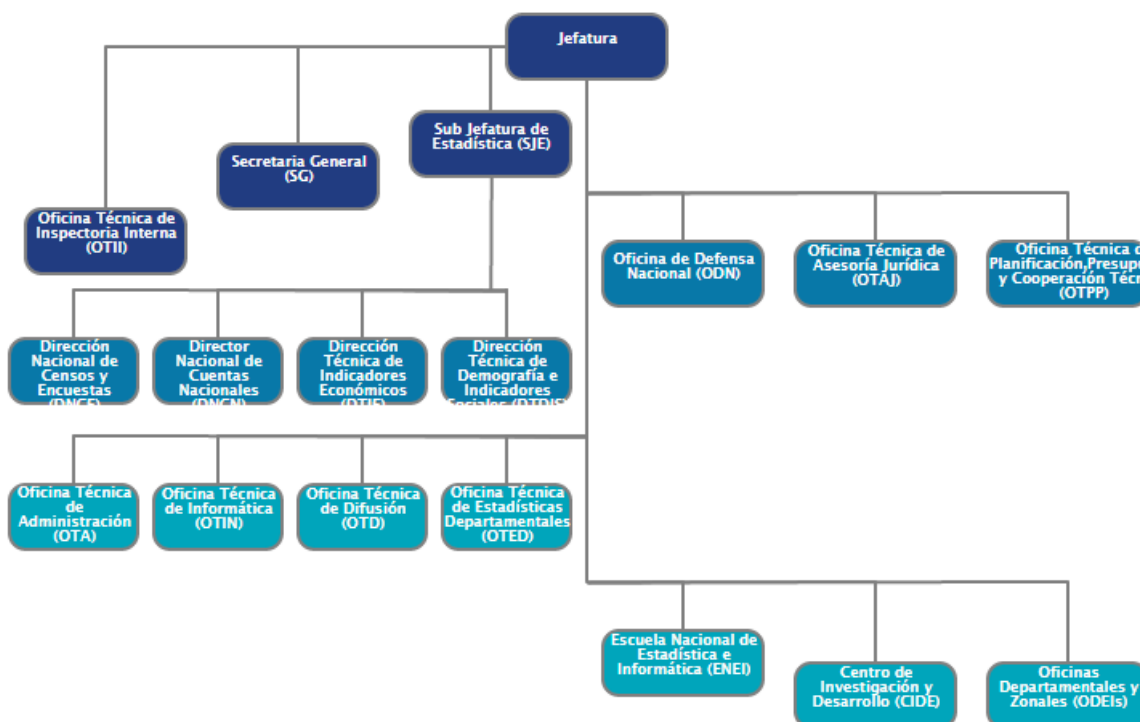
Integrar de manera homogénea los procesos de tecnología de información y la administración de recursos informáticos y computacionales de la Institución, utilizando tecnologías de vanguardia.

### III. SITUACIÓN ACTUAL DE LA OFICINA TÉCNICA DE INFORMÁTICA

#### a) Localización y dependencia estructural y funcional:

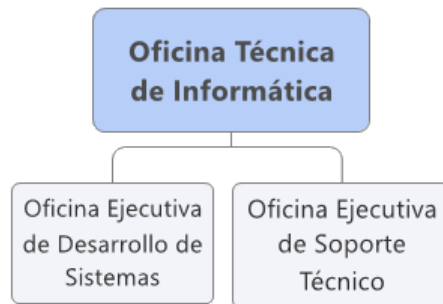
La Oficina Técnica de Informática es un órgano de apoyo, mantiene estrecha coordinación, con la Alta Dirección y con los órganos que conforman la estructura orgánica del INEI y con las Oficinas Departamentales de Estadística e Informática.

Gráfico N° 01: Organigrama Funcional del INEI



Fuente: INEI

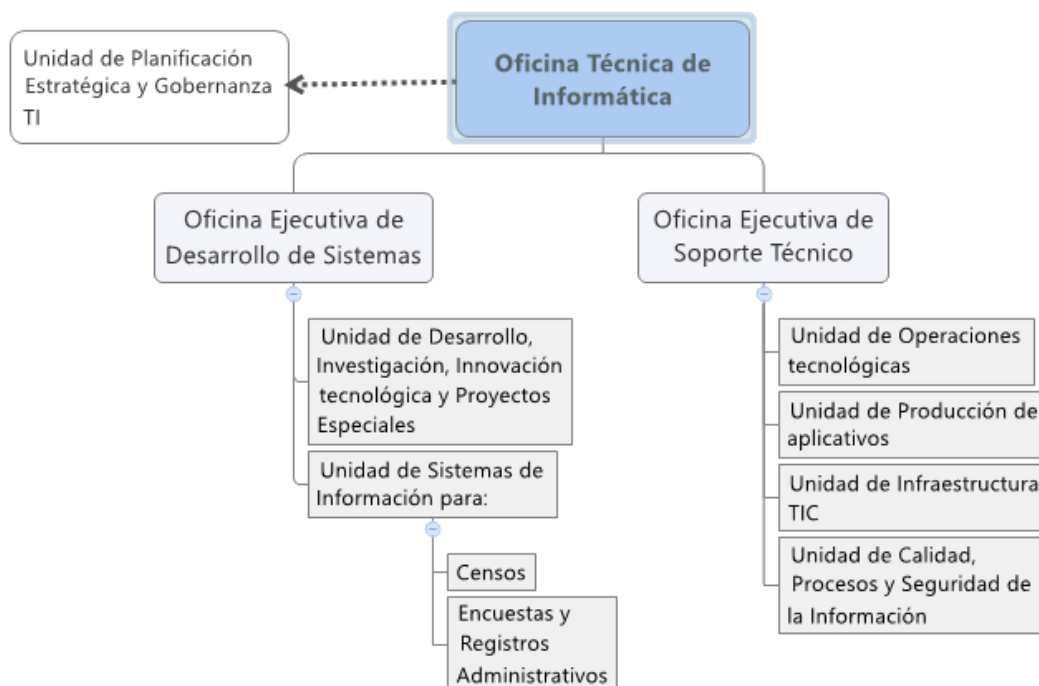
**Gráfico N° 02:** Organigrama de la Oficina Técnica de Informática



Fuente: INEI

En el presente POI se precisa que la Oficina Técnica de Informática – OTIN ha determinado una estructura funcional de acuerdo a nuevas tendencias tecnológicas y metodologías existentes para el cumplimiento de las actividades informáticas del INEI, automatizando los procesos y procedimientos, por ello se muestra el siguiente diagrama funcional:

**Gráfico N° 03:** Organigrama Funcional de la Oficina Técnica de Informática



Elaborado por: OTIN  
Fuente: INEI

**b) Recursos Humanos:**

<b>RECURSOS HUMANOS</b>	<b>CANTIDAD DE PERSONAL</b>
<b>Dirección o Gerencia</b>	
Director Técnico I	1
<b>Apoyo Administrativo</b>	
Secretaria IV	1
Asistente Administrativo	1
Técnico Administrativo III	1
Asistente de Dirección	1
Asistente de Adquisiciones Informáticas TIC	1
Profesional Administrativo II	1
Técnico Administrativo VII	1
Asistente en Administración	1
<b>Oficina Ejecutiva de Desarrollo de Sistemas</b>	
Programador de Sist. Pad III	8
Coordinador de Proyectos - TIC	1
Técnico Informático VII (Soporte de administración web)	1
Analista de Softwares Estadísticos	1
Operador en Sistemas de Inf Georreferenciada-GIS	1
Analista de Sistema de Base de Datos de Encuestas	1
Analista de Base de datos de Encuestas	1
Analista de Sistemas PAD I	1
Profesional Informático I	1
Profesional Informático II	1
Profesional Informático III	2
<b>Oficina Ejecutiva de Soporte Técnico</b>	
Asistente de Sistema de Redes	2
Coordinador de Operaciones en Soporte Técnico	1
Operador de Mantenimiento de Equipos de Sede	1
Operador informático de sede	1
Técnico en Mantenimiento de Periféricos	1
Asist. de Mantenimiento de Equipos Informáticos	1
Asistente de Soporte TICS	2
Asistente en Comunicaciones TI	1
Analista de Sistemas de Proyectos Estadísticos	1
Analista de Software SIGA	1
Administrador de la Base de Datos de Gest.Adm.I.	1
Analista de Sistemas de Información	1
Analista de Sistemas de Encuestas	1
Asistente de Software	1
Asistente de Control de Calidad de Software Informático	1
Analista de Red	1
Coordinador en Seguridad de la Información	1
Técnico Informático VII (Analista Programador)	1
Técnico Informático VII (Programador)	1
Técnico Informático V	1
Asistente Especialista Informático II	2
Técnico Informático VII (Especialista de soporte de red)	1
Técnico Informático VII (Administrador de red)	1
Asistente de Conectividad	1
<b>TOTAL</b>	<b>55</b>

**c) Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes.**

**SOFTWARE**

<b>N°</b>	<b>Nombre del programa</b>	<b>Versión</b>	<b>Licencias pre-instaladas OEM</b>
1	MS EXCHANGE SERVER ENTERPRISE 2010	2010	2
2	MS EXCHANGE SERVER ENTERPRISE 2013	2013	1
3	MS EXCHANGE SERVER STANDARD CAL - DEVICE CAL 2010	2010	1450
4	MS EXCHANGE SERVER STANDARD CAL -DEVICE CAL 2013	2013	362
5	MICROSTRATEGY 9.0	9	1
6	MS PROJECT SERVER 2010	2010	1
7	MS PROJECT SERVER-DEVICE CAL 2010	2010	16
8	ARCGIS 3D ANALYST FOR DESTOP CU 10,4,1	10.4.1	1
9	ARCGIS DESKTOP ADVANCED CU 10.4.1	10.4.1	5
10	ARCGIS DESKTOP ADVANCED CU 10.3.1	10.3.1	28
11	ARCGIS ENTERPRISE ESTÁNDAR(WINDOWS) UP TO FOUR COR 10.4.1	10.4.1	1
12	ARCGIS FOR DESKTOP BASIC	10	2
13	ARCGIS IMAGE SERVER (WINDOWS) UP TO FOU CORES	10.4.1	1
14	ENVI FLOATING FOR WINDOWS	5.3	1
15	SHAREPOINT SERVER	2010	1
16	SHAREPOINT STANDARD CAL-DEVICE CAL	2010	16
17	IBM SPSS SERVER STANDARD	23	1
18	IBM SPSS STATISTICS (25 usuarios)	20	25
19	IBM SPSS STATISTICS (monousuario)	20	1
20	IBM SPSS STATISTICS PREMIUM (150 usuarios)	24	1
21	IBM SPSS STATISTICS PREMIUM (510 usuarios)	24	15
22	IBM SPSS STATISTICS STANDARD	23	1
23	IBM SPSS STATISTICS STANDARD (2 usuarios)	22	1
24	IBM SPSS STATISTICS STANDARD(22usuarios)	22	22
25	STAT TRANSFER	11	3
26	STAT TRANSFER	12	20
27	STAT TRANSFER	12	1
28	STAT TRANSFER	11	1
29	STATA/ MP (6 cores)	13	30
30	MELISSA	2	1
31	MS OFFICE	2016	39
32	MS OFFICE BASIC EDITION	2003	131
33	MS OFFICE BASIC EDITION OEM	2003	10
20	IBM SPSS STATISTICS PREMIUM (150 usuarios)	24	1
21	IBM SPSS STATISTICS PREMIUM (510 usuarios)	24	15
22	IBM SPSS STATISTICS STANDARD	23	1
23	IBM SPSS STATISTICS STANDARD (2 usuarios)	22	1
24	IBM SPSS STATISTICS STANDARD(22usuarios)	22	22
25	STAT TRANSFER	11	3

N°	Nombre del programa	Versión	Licencias pre-instaladas OEM
26	STAT TRANSFER	12	20
27	STAT TRANSFER	12	1
28	STAT TRANSFER	11	1
29	STATA/ MP (6 cores)	13	30
30	MELISSA	2	1
31	MS OFFICE	2016	39
32	MS OFFICE BASIC EDITION	2003	131
33	MS OFFICE BASIC EDITION OEM	2003	10
34	MS OFFICE ESTÁNDAR	2013	106
35	MS OFFICE HOGAR Y EMPRESAS	2016	1
36	MS OFFICE HOME AND BUSINESS	2010	540
37	MS OFFICE PROFESSIONAL	PLUS 2010	239
38	MS OFFICE STANDARD	2010	425
39	MS VISIO PROFESSIONAL	2010	8
40	MS SQL SERVER STANDARD	2012	1
41	CA ARCSERVE BACKUP FOR LINUX	R11.5	1
42	BLAISE	4.6	1
43	DB POWER STUDIO DEVELOPER XE		1
44	MS VISUAL STUDIO ENTERPRISE	6.0	3
45	MS VISUAL STUDIO PROFESSIONAL	6.0	3
46	POWER BUILDER ENTERPRISE	11.5.x	1
47	POWER DESIGNER STUDIO ENTERPRISE	15.0	1
48	POWER STUDIO DBA	XE 6	1
49	POWER STUDIO DBA W/ANALYST PACK	XE 6	1
50	POWER STUDIO DEVELOPER	XE 6	1
51	VISUAL STUDIO PREMIUM WITH MSDN	2010	1
52	VISUAL STUDIO PRO WITH MSDN PREMIUM	2008	1
53	MS SQL DEVICE CAL	2012	16
54	MS SQL SERVER ENTERPRISE CORE	2012	9
55	MS SQL SERVER ENTERPRISE CORE	2014	7
56	MS SQL SERVER STANDARD	2012	1
57	MS SQL SERVER STANDARD - 1 PROCESSOR	2005	7
58	MS SQL SERVER STANDARD - 1 PROCESSOR	2008 R2	2
59	ORACLE D/B STANDARD EDITION ONE	11G	1
60	ORACLE STANDARD EDITION ONE	11G R2	4
61	PL/SQL DEVELOPER	10	2
62	REDHAT ENTERPRISE LINUX BASIC	5.0	4
63	REDHAT ENTERPRISE LINUX SERVER PREMIUN	5.0	2
64	REDHAT ENTERPRISE LINUX SERVER STANDARD	5.0	2
65	REDHAT ENTERPRISE LINUX SERVER STANDARD	5.8	2
66	REDHAT ENTERPRISE LINUX SERVER STANDARD	6.0	4
67	REDHAT ENTERPRISE LINUX SERVER STANDARD	6.2	1
68	REDHAT ENTERPRISE LINUX STANDARD	5.3	4



N°	Nombre del programa	Versión	Licencias pre-instaladas OEM
69	MS WINDOWS ENTERPRISE	7	169
70	MS WINDOWS ENTERPRISE	8	48
71	MS WINDOWS PRO	10	40
72	MS WINDOWS PROFESSIONAL	7	394
73	MS WINDOWS PROFESSIONAL	8	10
74	MS WINDOWS PROFESSIONAL GET GENUINE	7	41
75	MS WINDOWS PROFESSIONAL GET GENUINE	8	8
76	MS WINDOWS SERVER - DEVICE CAL	2008	75
77	MS WINDOWS SERVER - DEVICE CAL	2012	1883
78	MS WINDOWS SERVER - DEVICE CAL - OPEN	2003	155
79	MS WINDOWS SERVER CAL	2012	25
80	MS WINDOWS SERVER DATACENTER -2 PROC	2012 R2	5
81	MS WINDOWS SERVER DEVICE CAL	2012	25
82	MS WINDOWS SERVER ENTERPRISE	2008 R2	11
83	MS WINDOWS SERVER ENTERPRISE OPEN	2008	3
84	MS WINDOWS SERVER STANDARD	2012	10
85	MS WINDOWS SERVER STANDARD OEM	2008	1
86	MS WINDOWS SERVER STANDARD OPEN	2008	1
87	ADOBE ACROBAT PROFESSIONAL	10	17
88	ADOBE ACROBAT PROFESSIONAL	9	1
89	BIOSTAR	1.3	1
90	CRVOX	2	1
91	CRYSTAL REPORTS	2011	4
92	EMC POWERPATH	4.5 - 4.6	2
93	FLASH BUILDER PREM	4	1
94	ZOOM		10
95	ENVI CONCURENT PROCESS FOR WNDOWS	5.4	1

## HARDWARE

N°	HARDWARE	CANTIDAD
1	<b><u>Servidores</u></b>	
	DELL COMPUTER CORP.	95
	IBM	1
	HP COMPAQ	6
	<b><u>TOTAL</u></b>	<b>102</b>
2	<b><u>PCS</u></b>	
	Lima	2,048
	ODEI	1,345
	<b><u>TOTAL</u></b>	<b>3,393</b>
3	<b><u>Impresoras</u></b>	
	Lima	253
	ODEI	278
	<b><u>TOTAL</u></b>	<b>531</b>

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
4	<b>Otros</b>	
	Proyectores	266
	Tablets	9375
	Laptops	415
	<b>TOTAL</b>	<b>10056</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>14,288.00</b>

## COMUNICACIONES

Nº	COMUNICACIONES	CANTIDAD
1	AMPLIFICADOR AUDIO	10
2	AMPLIFICADOR VIDEO	1
3	ANTENAS	2
4	CÁMARA IP	36
5	CENTRAL TELEFÓNICA	1
6	CONSOLA MEZCLADOR DE AUDIO	7
7	DISTRIBUIDOR AMPLIFICADOR DE VIDEO	1
8	ECUALIZADOR GRAFIC	3
9	EQUIPO DE VIDEO CONFERENCIA	1
10	GRABADOR DE DVD	10
11	MICROFONO	42
12	PARLANTE	12
13	PROCESADOR PERIFÉRICO	1
14	PROYECTOR	3
15	REPRODUCTOR GRABADOR DVD	1
16	UPS	5
17	TELEFONO (DIGITAL)	125
18	TELEFONO (IP)	100

## CONECTIVIDAD

Nº	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
<b>Switches</b>		
1	3COM	6
2	CISCO	30
3	DELL	12
4	D-LINK	6
5	EXTREME	58
6	TP-LINK	6
<b>Firewall</b>		
7	PALO ALTO 3050	2
<b>Router</b>		
8	ROUTER	5
<b>Wireless</b>		
9	ACCESS POINT	18
<b>Otros</b>		
10	JUNIPER	1

**d) Problemática actual. (Análisis FODA INFORMÁTICO)**

**Cuadro N°01 ANÁLISIS FODA INFORMÁTICO**

<b>FORTALEZAS</b>	<b>DEBILIDADES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización y mantenimiento constante de la infraestructura tecnológica.</li> <li>• Desarrollo de aplicaciones a medida y conforme a requerimientos recibidos de las áreas usuarias.</li> <li>• Experiencia en la atención de los requerimientos de soporte técnico y apoyo audiovisual de las diferentes áreas usuarias.</li> <li>• Incorporación de la Gestión por procesos en el desarrollo de aplicaciones.</li> <li>• Aplicación de normatividad TIC en la gestión interna de OTIN.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limitaciones presupuestarias que originan retraso en la adquisición de bienes y servicios que contribuiría a las mejoras de la infraestructura tecnológica.</li> <li>• Carencia de personal desarrollador experimentado que permita rápidamente resolver los cambios en los requerimientos iniciales de las áreas usuarias.</li> <li>• Poca familiaridad de los usuarios con el Sistemas de registro de incidencias.</li> <li>• Falta de procesos documentados que permitan su rápida actualización y mejora.</li> <li>• Falta de seguimiento de la normatividad.</li> </ul>
<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>AMENAZAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de proyectos que requieren cooperación técnica e interinstitucional que permiten acceso a experiencias incluso internacionales en procesamiento de información.</li> <li>• Existencia de diversidad tecnológica promoviendo la continua renovación y/o mejoramiento tecnológico, principalmente para el procesamiento y difusión de la información.</li> <li>• Constantes solicitudes de documentación, planes estratégicos y cumplimiento de normativas, directivas, entre otros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permitir que los convenios no sean aprovechados para el desarrollo de experiencias.</li> <li>• Constante cambio y adelanto tecnológico deja en ocasiones vulnerable la seguridad de la información.</li> <li>• Retraso en la entrega de documentación solicitada en un plazo determinado debido a cumplimiento de actividades priorizadas.</li> </ul>

#### IV. ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO SECTORIAL <sup>1</sup>	OBJETIVOS INSTITUCIONALES <sup>2</sup>	OBJETIVOS ESPECÍFICOS (Informáticos) <sup>3</sup>
OE N°3: Mejorar la implementación de la gestión pública para resultados en todas las entidades públicas.	OEI 01: Mantener actualizada la infraestructura estadística.	OE 01: Implementar mecanismos que permitan garantizar la calidad de la información recibida, procesada y producida por el INEI
	OEI 02: Satisfacer los requerimientos de la producción estadística.	OE 02: Formular propuestas factibles basadas en soluciones TIC que permitan hacer viables los diferentes proyectos institucionales.
	OEI 03: Fortalecer el liderazgo y posicionamiento del Sistema Estadístico Nacional.	OE 03: Desarrollar las capacidades de la organización para la adopción de nuevas TIC's.

#### V. ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

- Implementar soluciones de Tecnologías de la Información y Comunicaciones que garanticen la calidad de los datos obtenidos de diversas fuentes y naturalezas. Permitirán garantizar la calidad de la información recibida por el INEI.
- Implementar soluciones de Tecnologías de la Información y Comunicaciones que garanticen el eficiente y eficaz procesamiento de los datos y servicios informáticos. Permitirán garantizar la calidad de la información procesada por el INEI.
- Implementar soluciones de Tecnologías de la Información y Comunicaciones que aseguren la calidad, seguridad y oportuna difusión de la información producida. Permitirán garantizar la calidad de la información producida por el INEI.
- Incorporar el uso de buenas prácticas y Tecnologías de la Información y Comunicaciones emergentes realizando acciones de seguimiento, supervisión y evaluación. A través de estas acciones podremos mejorar las debilidades y afianzar las fortalezas asimismo podremos monitorear mejor el cumplimiento de las actividades programadas e incluso no programadas que se desarrollen en OTIN a fin de ser más productivos y competitivos.
- Implementar mecanismos que generen propuestas TIC's viables. Garantizar que cada proyecto propuesto sea ejecutado e incrementado de esta manera la confiabilidad en la OTIN.
- Promover acciones orientadas a la mitigación de riesgos informáticos. Permitirá afrontar los riesgos informáticos que puedan surgir a fin de mantener integridad y disponibilidad de la información dentro del INEI.

<sup>1</sup> Fuente: Plan Estratégico Multisectorial – PESEM 2016-2020-Presidencia del Consejo de Ministros.

<sup>2</sup> Fuente: Plan Estratégico Institucional 2017-2019 del Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI.

<sup>3</sup> Fuente: Oficina Técnica de Informática – OTIN del INEI.

- Implementar un sistema para la creación, fomento del talento humano y conocimiento. Permitirá contar con un grupo humano más calificado incentivando que incremente sus competencias y capacidades.

## VI. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS

### FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2018

#### a) ORIENTADOS AL CIUDADANO

##### PROYECTO 1

#### I. PROCESAMIENTO DE DATOS – PROYECTO CPV-2017

#### II. Datos Generales:

- a. Unidad Ejecutora: Oficina Técnica de Informática
- b. Duración: Enero a diciembre 2018
- c. Costo Total: S/. 131, 209.13

#### III. Del Proyecto:

##### a. Descripción

CPV – 2017 Sistema de monitoreo de la Post Censal  
CPV – 2017 Inventario, Digitación (cédulas no originales), QA OTIN, Revisión (Originales y no originales), Cobertura, Estructura, Consistencia e imputación de datos, tabulación y resultados.

##### b. Objetivos:

- Asegurar que las funcionalidades de los datos estadísticos se encuentren disponibles en la base de datos.
- Asegurar la integración de la información, elaborando e implementando el uso de códigos y estándares.
- Apoyar en la dirección y gerencia de los procesos de mejora de encuestas y capacitación.

#### IV. Meta Anual

- Publicación de los resultados del Censo Nacional de Población y Vivienda 2017.

#### V. Cobertura de Acción

Ámbito Nacional

#### VI. Instituciones involucradas

La Oficina Técnica de Informática y Direcciones Nacionales Técnicas usuarias

#### VII. Productos Finales:

Se obtendrá los sistemas:

- Gestión de encuestas
- Monitoreo y Seguimiento
- Consecución de recursos humanos
- Seguridad Informática

#### VIII. Usuarios de Productos Finales:

Trabajadores de la Institución y público en general que requiera la información.

## ACTIVIDAD 1

### I. SISTEMA INTEGRADO DE ESTADÍSTICAS DE CRIMINALIDAD Y SEGURIDAD CIUDADANA

#### II. Datos Generales

- a) Unidad Ejecutora: Oficina Técnica de Informática
- b) Duración: Enero a diciembre 2018
- c) Costo Total: S/.48, 650.12

#### III. Del Proyecto

##### a) Descripción:

Desarrollar el sistema integrado de estadísticas de criminalidad y seguridad ciudadana que permite la consulta de hechos delictivos, víctimas, victimarios y la trazabilidad del hecho delictivo en el tiempo, en forma tabular, gráfica y georreferencia bajo una herramienta de inteligencia de negocios.

##### b) Objetivos:

- Apoyar en la toma de decisiones para el desarrollo de planes estratégicos en materia de seguridad ciudadana.
- Optimizar los tiempos de acceso a la información
- Facilitar el proceso de interoperabilidad para disponer de información en tiempo real
- Mejorar los procesos de geolocalización para disponer de información estandarizada y más precisa en plazos más óptimos.

#### IV. Meta Anual:

- Mantenimiento y desarrollo de nuevos módulos del Sistema Integrado de Estadísticas de la Criminalidad y Seguridad Ciudadana.

#### V. Cobertura de Acción:

- Ámbito Local y Nacional

#### VI. Instituciones Involucradas

- Instituto Nacional de Estadística e Informática – Oficina Técnica de Informática y Direcciones Nacionales Técnicas usuarias

#### VII. Productos Finales:

Sistema integrado de estadísticas de Criminalidad y seguridad ciudadana.

#### VIII. Usuarios de Productos Finales:

Trabajadores de la institución y público en general que requiera la información.

## PROYECTO 2

### I. PROYECTOS DE TRANSPARENCIA DE INFORMACION Y PARTICIPACION EN CONCURSO DE BUENAS PRÁCTICAS

#### II. Datos generales:

- a. Unidad ejecutora: Oficina Técnica de Informática
- b. Duración: 8 meses
- c. Costo Total: S/. 54, 470.64

#### III. Del proyecto

##### a. Descripción:

- Implementación de Procedimiento para participar por el concurso Buenas Prácticas de Gestión presentadas por Gerentes Públicos.

##### b. Objetivos:

- Desarrollar soluciones y procedimientos que integre de manera óptima a los ciudadanos y el INEI y que esta sirva de modelo en la administración pública.

#### IV. Meta Anual

- Participación en el concurso de Buenas prácticas.

#### V. Cobertura de Acción

- Ámbito Institucional

#### VI. Instituciones Involucradas

- Instituto Nacional de Estadística e Informática

#### VII. Productos finales

- Documento "Procedimiento para participar por el concurso Buenas Prácticas de Gestión presentadas por Gerentes Públicos".

#### VIII. Usuarios de productos finales

- Personal del Instituto Nacional de Estadística e Informática

## ACTIVIDAD 2

### I. MEJORAMIENTO DEL SISTEMA OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE - ODS

#### II. Datos Generales

- a) Unidad Ejecutora: Unidad de Desarrollo, Investigación e Innovación Tecnológica
- b) Duración: Enero a Diciembre 2018
- c) Costo Total: S/. 52, 050.59

#### III. Del Proyecto

##### a) Descripción:

- Re-Diseño y optimización del Sistema Objetivos de Desarrollo Sostenible
  - Análisis de requerimiento
  - Cambio de indicadores y datos
  - Elaboración de Actas de Constitución de Proyecto
  - Cronogramas y Plan de Trabajo
  - Elaboración de maqueta ODS
  - Desarrollo
  - Pruebas del Producto
  - Entregas del producto
  - Desarrollo de producto para el Soporte

##### b) Objetivos:

- Re- diseñar y optimizar la arquitectura del sistema a nivel Front-end.
- Cambiar la manera que se accede a los indicadores por medio de las pantallas iniciales.
- Actualización de indicadores (Carga de datos) y creación de nuevos indicadores.

#### IV. Meta Anual:

- Sistema Objetivos de Desarrollo Sostenible – ODS Actualizado

#### V. Cobertura de Acción:

- Ámbito Nacional
- Costa (Urbana y Rural)
- Sierra (Urbana y Rural)
- Selva (Urbana y Rural)
- Residencia Urbana y Rural
- Departamental
- Región Natural
- Bahía
- País Fronterizo
- Vertientes
- Distrito Fiscal
- Metropolitana



## **VI. Instituciones Involucradas**

- Instituto Nacional de Estadística e Informática, Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, Centro Nacional de Planeamiento Estratégico

## **VII. Productos Finales:**

- a) Aplicación Web
- b) Data Warehouse de indicadores
- c) Documentación Técnica

## **VIII. Usuarios de Productos Finales:**

Instituciones Ejecutoras de políticas públicas, investigadores, académicos y público en general.

## **b) ORIENTADOS A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

### **ACTIVIDAD 3**

#### **I. IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

#### **II. Datos Generales:**

- a. Unidad Ejecutora: Oficina Técnica de Informática.
- b. Duración: Enero a diciembre 2018
- c. Costo Total: S/. 113, 136.01

#### **III.- Del proyecto:**

##### a. Descripción:

- Mejora de Sistemas de Información:
  - Rediseño de la boleta de pago de nombrados y contratados
  - Sistema de Viáticos Virtual
  - Módulo de Papeletas de Salida Virtual
  - Módulo de Formulario Web del Legajo de Personal
  - Implementación del SIGA MEF PATRIMONIAL
  - Sistema de Practicantes de la ENEI
  - Implementación de la consulta en Línea del DNI al Servidor del RENIEC para el registro de postulantes a las convocatorias de los proyectos del INEI.
- Mantenimiento de los sistemas de información siguientes:
  - Estadísticas vitales matrimonios
  - Encuestas mensuales de comercio restaurantes y servicios
  - Sistema de cobertura de la Encuesta Nacional de Programas Estratégicos
  - Mantenimiento de usuarios del Sistema de Seguridad
  - Sistema de mensajería
  - SIGA INEI
  - SISPOI
  - SISPEN
  - PENDES
  - RENAMU
  - Encuesta Economía Anual
  - Encuesta Nacional de Empresas
  - Códigos Estandarizados
  - Consecución de Recursos Humanos
  - Sistema de Normas Legales
  - Sistema de Control de Asistencia
  - Encuesta de empresas exportadora de Servicios
  - Sistema de Información de Funciones Obstétricas y Neonatales de los Establecimientos de Salud del MINSA

##### b. Objetivos:

- Realizar modificaciones en las tablas, procesos, reportes y o consultas de cualquier sistema, modulo o aplicativo sobre los sistemas de información en el periodo solicitado.

- Asegurar que las funcionalidades de los datos administrativos en base de datos estén disponibles.
- Asegurar la integración de la información, elaborando e implementado el uso de códigos y estándares.
- Apoyar en la dirección y gerencia de las autoridades, desarrollando tableros de mando para la toma de decisiones de los indicadores que se generen.
- Disminuir los tiempos de producción estadística.

#### **IV. Meta Anual**

- Culminar en su totalidad con la implementación de sistemas de información administrativos.
- Realizar el mantenimiento de los sistemas de información - primera etapa de enero a junio.
- Culminar con el mantenimiento de los sistemas de información - segunda etapa de julio a diciembre.

#### **V. Cobertura de Acción:**

- Ámbito Local y Nacional.

#### **VI. Instituciones Involucradas:**

- Instituto Nacional de Estadística e Informática, Ministerio de Economía y Finanzas, Ministerio de Producción, Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria, Ministerio de Salud del Perú

#### **VII. Productos Finales:**

- a. Módulos, aplicativos, consultas, reportes, tablas, procesos
- b. Sistema de Monitoreo y Seguimiento
- c. Sistema de Seguridad
- d. Sistema de Gestión
- e. Sistema de Consecución de Recursos Humanos

#### **VIII. Usuarios de Productos Finales:**

- Todos los usuarios de las dependencias que hacen uso de los recursos de información de la institución y usuarios externos.

## ACTIVIDAD 4

### I. BRINDAR SOPORTE TÉCNICO A LAS DIRECCIONES TÉCNICAS Y NACIONALES DE LAS SEDES DE LIMA Y OFICINAS DEPARTAMENTALES

#### II. Datos Generales

- a. Unidad Ejecutora: Oficina Técnica de Informática
- b. Duración: Enero a diciembre 2018
- c. Costo Total: S/. 375, 203.93

#### III. Del proyecto:

##### a. Descripción:

- Mesa de Ayuda (Sistema de Servicios Informáticos)
- Gestión de requerimientos
- Sistema de gestión de averías e incidentes
- Implementación del sistema de Contact Center.
- Inventario del parque informático a nivel nacional del INEI.
- Servicio de mantenimiento técnico de equipos.
- Mantener actualizado el registro del parque de equipos informáticos, software, sistemas y bases de datos de la institución.
- Plataforma de administración de documentos.
- Administración de licencia de software.
- Administración de la central telefónica.
- Apoyo de TV INEI (para eventos institucionales).
- Apoyo de cursos virtuales a los diversos proyectos al INEI.

##### b. Objetivos:

- Gestionar el manejo de usuarios, plataforma virtual y mensajería instantánea.
- Administrar la red telefónica institucional.
- Apoyar a usuarios en operaciones de implementación o adecuación de servicios informáticos.
- Instalar y mantenimiento de software propio o programas comerciales.
- Órgano de apoyo de TV INEI y cursos virtuales.

#### IV. Meta Anual

- Cumplir con todas las atenciones solicitadas a Soporte Técnico.

#### V. Cobertura de Acción:

- Ámbito Local

#### VI. Unidades Orgánicas Involucradas:

- La Oficina Técnica de Informática y Direcciones Nacionales Técnicas usuarias

#### VII. Productos Finales

Se obtendrá:

- Instalación y configuración de componentes de hardware internos y externos.
- Instalación y configuración del servicio de correo electrónico y servicios informáticos.
- Detección y eliminación de virus y/o programas espías.

#### VIII. Usuarios de Productos Finales:

- Colaboradores de la institución y público en general que requiera acceder a la red internet y todo equipamiento de propiedad de la institución.

## ACTIVIDAD 5

### I. ADMINISTRACIÓN DE CENTRO DE DATOS WEB Y COMUNICACIONES

#### II. Datos Generales:

- a. Unidad Ejecutora: Oficina Técnica de Informática.
- b. Duración: Enero a diciembre 2018
- c. Costo Total: S/. 991, 127.59

#### III. Del proyecto:

##### a. Descripción:

- Administración de centro de cómputo, comunicaciones y servidores.
- Administración de la Seguridad Perimetral del INEI.
- Administración del Servicio de Radioenlace.
- Servicio de respaldo de Información Institucional del INEI.
- Servicio de administración de cuentas de los colaboradores del INEI.
- Administración de Base de Datos del INEI.
- Administración de las Publicaciones del Portal del INEI.

##### b. Objetivos:

- Integrar en una sola plataforma la administración de la central telefónica
- Mejorar la disponibilidad de los equipos de seguridad del INEI
- Mejorar el acceso de los recursos informáticos que brinda INEI a las sedes remotas

#### IV. Meta Anual

- Administración en su totalidad de los equipos de cómputo ubicados en el centro de datos

#### V. Cobertura de Acción:

- Ámbito Local.

#### VI. Instituciones Involucradas:

- La Oficina Técnica de Informática y Direcciones Nacionales Técnicas usuarias

#### VII. Productos Finales:

Se obtendrá:

- Inventario de Activos de Información a 2018 del centro de Datos de la Sede Central y Ribeyro del INEI.

#### VIII. Usuarios de Productos Finales:

OTIN

## ACTIVIDAD 6

### I. ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE INVESTIGACIÓN ESTADÍSTICA

#### II. Datos Generales

- a) Unidad Ejecutora: Unidad de Desarrollo, Investigación e Innovación Tecnológica
- b) Duración: Octubre a diciembre 2018
- c) Costo Total: S/. 178, 387.97

#### III. Del Proyecto

a) Descripción:

- Desarrollo de Herramientas para el Cruce de Variables Empleando Inteligencia de Negocio:
  - Análisis de requerimiento
  - Elaboración de Actas de Constitución de Proyecto
  - Cronogramas y Plan de Trabajo
  - Desarrollo
  - Pruebas del Producto
  - Entrega del Producto
  - Desarrollo de producto para el Soporte

b) Objetivos:

Desarrollar una herramienta aplicando conceptos de inteligencia de negocios que permita realizar cruce de variables mediante cuadros y gráficos de forma sencilla e interactiva por medio de un entorno web.

#### IV. Meta Anual:

- Contar con una herramienta de inteligencia de negocios que permita realizar el cruce de variables.

#### V. Cobertura de Acción:

- Por definir

#### VI. Instituciones Involucradas

- Instituto Nacional de Estadística e Informática

#### VII. Productos Finales:

- a) Aplicación Web
- b) Data Warehouse
- c) Documentación Técnica

#### VIII. Usuarios de Productos Finales:

Todas las Oficinas Técnicas del INEI.

## PROYECTO 3

### I. GESTION DE PROCESOS DE NEGOCIO

#### II. Datos generales:

- a. Unidad ejecutora: Oficina Técnica de Informática
- b. Duración: Enero a diciembre 2018
- c. Costo Total: S/. 49, 600.20

#### III. Del proyecto

##### a. Descripción:

- Gestionar y modelar procesos usando herramientas de BPM en la Encuesta Mensual de Servicios, Índice de Producción Nacional y Análisis de procesos y modelamiento para los Censos Nacionales: XII de Población y VII de Vivienda, III de Comunidades Indígenas – CPV 2017.

##### b. Objetivos:

- Mapear los procesos de la Encuesta Mensual de Servicios, Índice de Producción Nacional y Análisis de procesos y modelamiento para los Censos Nacionales: XII de Población y VII de Vivienda, III de Comunidades Indígenas – CPV 2017.

#### IV. Meta Anual

- Tener identificados los procesos de negocio de la encuesta mensual de servicios e índice de producción nacional

#### V. Cobertura de Acción

- Ámbito Institucional

#### VI. Instituciones Involucradas

- Instituto Nacional de Estadística e Informática

#### VII. Productos finales

- 1.- Mapa de Procesos analizados y optimizados de los Censos Nacionales: XII de Población y VII de Vivienda, III de Comunidades Indígenas – CPV 2017 (Post – Censo).
- 2.- Mapas de procesos, Diagrama de Flujos y manuales de usuario.

#### VIII. Usuarios de productos finales

- Instituto Nacional de Estadística e Informática

## ACTIVIDAD 7

### I. ADMINISTRACIÓN DE BASE DE DATOS

#### II. Datos Generales:

- a. Unidad Ejecutora: Oficina Técnica de Informática.
- b. Duración: Enero a diciembre 2018
- c. Costo Total: S/. 63, 070.16

#### III. Del proyecto:

##### a. Descripción:

- Implementar, dar soporte y gestionar bases de datos.
- Crear y configurar bases de datos relacionales.
- Diseñar, desplegar y monitorizar servidores de bases de datos.
- Diseñar la distribución de los datos y las soluciones de almacenamiento.

##### b. Objetivos:

- Garantizar la seguridad de las bases de datos, realizar copias de seguridad y llevar a cabo la recuperación de desastres.
- Producir diagramas de entidades relacionales y diagramas de flujos de datos, normalización esquemática, localización lógica y física de bases de datos y parámetros de tablas.

#### IV. Meta Anual

- Administración en su totalidad de las bases de datos.

#### V. Cobertura de Acción:

- Ámbito Local.

#### VI. Instituciones Involucradas:

- La Oficina Técnica de Informática y Direcciones Nacionales Técnicas usuarias.

#### VII. Productos Finales:

Se obtendrá:

- Documentos sobre directivas o políticas de implementación referentes a la administración de base de datos.

#### VIII. Usuarios de Productos Finales:

Trabajadores de la Institución y público en general que requiera la información procesada de calidad a nivel adecuado de seguridad.



## PROYECTO 4

### I. IMPLEMENTACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES DEL INEI (IDE-INEI)

#### II. Datos Generales:

- a. Unidad Ejecutora: Oficina Técnica de Informática.
- b. Duración: Enero a diciembre 2018
- c. Costo Total: S/. 64, 811.06

#### III. Del proyecto:

##### a. Descripción:

- Permitir el acceso y la gestión de conjuntos de datos y servicios geográficos (descritos a través de sus metadatos), disponibles en Internet, que cumple una serie normas, estándares y especificaciones que regulan y garantizan la interoperabilidad de la información geográfica.

##### b. Objetivos:

- Intercambio de información y servicios geográficos utilizando para ello, una serie de estándares y leyes.

#### IV. Meta Anual

- Introducción a la Administración en su totalidad de las bases espaciales.

#### V. Cobertura de Acción:

- Ámbito Local.

#### VI. Instituciones Involucradas:

- La Oficina Técnica de Informática y Direcciones Nacionales Técnicas usuarias.

#### VII. Productos Finales:

Se obtendrá:

- Curso "Importancia de Infraestructuras de Datos Espaciales (IDE) en el INEI."

#### VIII. Usuarios de Productos Finales:

Trabajadores de la Institución y público en general que requiera la información procesada de calidad a nivel adecuado de seguridad.

c) **NORMATIVAS INSTITUCIONALES**

**ACTIVIDAD 8**

**I. PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2017 Y 2018**

**II. Datos Generales:**

- a. Unidad Ejecutora: Oficina Técnica de Informática.
- b. Duración: Enero a abril 2018
- c. Costo Total: S/. 110, 332.12

**III. Del proyecto:**

**a. Descripción:**

- Elaborar un instrumento de gestión de corto plazo que permite definir las actividades informáticas de la Institución.
- Desarrollar e implementar soluciones innovadoras de tecnologías de información.

**b. Objetivos:**

- Utilizar los recursos de manera eficiente, a través de un equipo capacitado y preparado para asumir los retos institucionales y así cumplir con los objetivos esperados.

**IV. Meta Anual**

- Administración en su totalidad las actividades y tareas informáticas de la Oficina Técnica de Informática.

**V. Cobertura de Acción:**

- Ámbito Local.

**VI. Instituciones Involucradas:**

- La Oficina Técnica de Informática.

**VII. Productos Finales:**

Se obtendrá:

- Cumplimiento y aseguramiento de las actividades establecidas dentro de la Oficina Técnica de Informática.
- Documentación sobre las evidencias y plazos establecidos dentro de la Oficina Técnica de Informática.

**VIII. Usuarios de Productos Finales:**

Trabajadores de la Institución y público en general que requiera la información de actividades y tareas de la Oficina Técnica de Informática.

## ACTIVIDAD 9

### I. SEGURIDAD Y CALIDAD DE LA INFORMACIÓN

#### II. Datos Generales:

- a. Unidad Ejecutora: Oficina Técnica de Informática.
- b. Duración: Enero a diciembre 2018
- c. Costo Total: S/. 30, 959.49

#### III.- Del proyecto:

- a. Descripción:  
Implementación del marco normativo de la seguridad, implementación del sistema de gestión de seguridad de la información (SGSI), implementación del sistema de gestión de la continuidad de negocios (SGCN).
- b. Objetivos:
  - Promover una cultura organizacional orientada a la seguridad de la información.
  - Crear las políticas, normativas y procedimientos administrativos actualizados, con el fin de asegurar su vigencia y nivel de eficacia.

#### IV. Meta Anual

- Difundir la Política General de Seguridad de Información del INEI en la institución.
- Actualizar el Cronograma de Implementación y/o adecuación de la NTP ISO 27001:2014.
- Culminar en un 50% la Adecuación del SGSI en el INEI.

#### V. Cobertura de Acción:

- Ámbito Local.

#### VI. Instituciones Involucradas:

- INEI

#### VII. Productos Finales:

- a. Promover prácticas que aseguren la continuidad de las funciones de la Institución de acuerdo a la NTP ISO/IEC 27001: 2014.
- b. Documento de Políticas de Seguridad de la Información.

#### VIII. Usuarios de Productos Finales:

Todos los usuarios de las dependencias que hacen uso de los recursos de información de la Institución.

d) **DE CAPACITACIÓN**

**ACTIVIDAD 10**

**I. SEMINARIOS TECNOLÓGICOS**

**II. Datos Generales**

- a) Unidad Ejecutora: Oficina Técnica de Informática
- b) Duración: Enero a diciembre 2018
- c) Costo Total: S/. 0.00

**III. Del Proyecto**

a) Descripción:

- Seminario de desarrollo de aplicaciones web con ArcGIS Server
- Capacitación de la nueva plataforma de Antivirus.
- Capacitación de 2 Tip para el personal de Soporte.
- Seminario de Buenas Prácticas para la Gestión de Incidencias
- Seminario sobre el Testing de aplicaciones
- Seminario sobre gestión de proyectos
- Seminario sobre seguridad de la información

b) Objetivos:

- Concientizar y capacitar al personal informático

**IV. Meta Anual:**

- Realización de 5 capacitaciones dentro de la Oficina Técnica de Informática

**V. Cobertura de Acción:**

- Oficina Técnica de Informática – OTIN

**VI. Instituciones Involucradas**

- Oficina Técnica de Informática

**VII. Productos Finales:**

- Informe técnico de las capacitaciones

**VIII. Usuarios de Productos Finales:**

Personal informático de la institución.

**FICHA TECNICA PARA LA PROGRAMACION DE ADQUISICIONES  
INFORMÁTICAS 2018**

**I. Adquisiciones de hardware:**

Presupuesto Total Asignado: S/.48,770.00

<b>TIPO DE EQUIPO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>PRESUPUESTO Asignado</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>
Unidad fusora para equipo Multifuncional	2	5,800.00	1: Propio
Cuchilla de 18mm con recarga automática de 6 cuchillas	11	500.00	1: Propio
PROBADOR DE CABLE UTP CAT5E & CAT6	19	950.00	1: Propio
DVD - Rw	4	2,040.00	1: Propio
AMP AM-3196 IMPACT TOOL W/DIE FOR SL JACK (CAT5E & CAT6)	13	1,300.00	1: Propio
CAJA DE HERRAMIENTAS DE 23" DE PASTICO	19	2,240.00	1: Propio
KID DE HERRAMIENTA MULTIFUNCIONAL DE 18 PIEZAS	19	760.00	1: Propio
Adquisición de USB	30	1,500.00	1: Propio
OTROS ACCESORIOS Y REPUESTO	Diversos	33,680.00	1: Propio



## II. Adquisiciones de Equipos de Comunicación:

Presupuesto Total Asignado: S/.3,000.00

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
CABLE DE RED UTP CATEGORÍA 6E	1	1,500.00	1: Propio
HERRAMIENTAS PARA CATEGORIA 6 CABLEADO	1	1,500.00	1: Propio

## III. Adquisiciones de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos:

Presupuesto Total Asignado: S/.230,000.0

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
CINTAS TAPE BACKUP (LTO5/LTO6)	Diversos	80,000.00	1: Propio
RENOVACION DE LICENCIA PALO ALTO (Seguridad Perimetral)	1	150,000.00	1: Propio

## IV. Adquisiciones de Software:

Presupuesto Total Asignado: S/.107,000.00

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ADQUISICIONES DE SUBCRIPCIONES Y SOPORTE DE LINUX RED HAT - ULTIMA VERSION	1	69,000.00	1: Propio
ADQUISICION DE SOFTWARE DE MONITOREO DE RED	1	32,000.00	1: Propio
RENOVACION DE 01 LICENCIA DE ORACLE	1	6,000.00	1: Propio

**V. Desarrollo de sistemas:**

Presupuesto Total Asignado: S/.113,136.01

SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMÁTICO	FUNCIONABILIDAD				TIPO DE DESARROLLO		PRESUPUESTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	Mono usuario	Red	Intra net	Internet	Propio	Por Terceros	Asignado	
IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN			x		x		S/. 113,136.01	1: Propio

**VI. Adquisición de Servicios Informáticos:**

Presupuesto Total Asignado: S/.457,712.00

DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	Fecha inicio	Fecha Fin		
TELEFONÍA CELULAR OTIN DE LA RED INSTITUCIONAL	Enero 2018	Diciembre 2018	9,600.00	1: Propio
SERVICIOS DE ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO	Agosto 2018	Diciembre 2018	30,000.00	1: Propio
SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL CERTIFICADO DE SEGURIDAD SSL(23)	Febrero 2018	Diciembre 2018	35,112.00	1: Propio
SERVICIO DE ACTUALIZACION DE ANTIVIRUS(2800)	Febrero 2018	Diciembre 2018	92,000.00	1: Propio
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LIBRERÍA BACKUP	Febrero 2018	Diciembre 2018	30,000.00	1: Propio
INSTALACION DE FIBRA OPTICA SEDE RIBEYRO Y SEDE CENTRAL	Febrero 2018	Diciembre 2018	31,000.00	1: Propio
SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y GARANTÍA DE SERVIDORES	Marzo 2018	Diciembre 2018	40,000.00	1: Propio
SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y GARANTÍA DE SISTEMA DE ALMACENAMIENTO	Marzo 2018	Diciembre 2018	40,000.00	1: Propio
OTROS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN	Enero 2018	Diciembre 2018	150,000.00	1: Propio

**VII. Recursos Humanos a Contratar:**

Presupuesto Total Asignado: S/. 1,320,000.00

RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD DE PERSONAL
<b>Dirección o Gerencia</b>	
Director Técnico I	1
<b>Apoyo Administrativo</b>	
Secretaria IV	1
Asistente Administrativo	1
Técnico Administrativo III	1
Asistente de Dirección	1
Asistente de Adquisiciones Informáticas TIC	1
Profesional Administrativo II	1
Técnico Administrativo VII	1
Asistente en Administración	1
<b>Oficina Ejecutiva de Desarrollo de Sistemas</b>	
Programador de Sist. Pad III	8
Coordinador de Proyectos - TIC	1
Técnico Informático VII (Soporte de administración web)	1
Analista de Softwares Estadísticos	1
Operador en Sistemas de Inf Georreferenciada-GIS	1
Analista de Sistema de Base de Datos de Encuestas	1
Analista de Base de datos de Encuestas	1
Analista de Sistemas PAD I	1
Profesional Informático I	1
Profesional Informático II	1
Profesional Informático III	2
<b>Oficina Ejecutiva de Soporte Técnico</b>	
Asistente de Sistema de Redes	2
Coordinador de Operaciones en Soporte Técnico	1
Operador de Mantenimiento de Equipos de Sede	1
Operador informático de sede	1
Técnico en Mantenimiento de Periféricos	1
Asist. de Mantenimiento de Equipos Informáticos	1
Asistente de Soporte TICS	2
Asistente en Comunicaciones TI	1
Analista de Sistemas de Proyectos Estadísticos	1
Analista de Software SIGA	1
Administrador de la Base de Datos de Gest.Adm.I.	1
Analista de Sistemas de Información	1
Analista de Sistemas de Encuestas	1
Asistente de Software	1
Asistente de Control de Calidad de Software Informático	1
Analista de Red	1
Coordinador en Seguridad de la Información	1
Técnico Informático VII (Analista Programador)	1
Técnico Informático VII (Programador)	1
Técnico Informático V	1
Asistente Especialista Informático II	2
Técnico Informático VII (Especialista de soporte de red)	1
Técnico Informático VII (Administrador de red)	1
Asistente de Conectividad	1



**VIII. Capacitación y Fortaleza Institucional:**

Presupuesto Total Asignado: S/.0.00

DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	Fecha inicio	Fecha Fin		
1. Seminario de Gestión de Servicios Informáticos ITIL	Abril 2018	Abril 2018	S/.0.00	1: Propio
2. Seminario de Gestión de Proyectos Básico	Mayo 2018	Mayo 2018	S/.0.00	1: Propio
3. Seminario de Windows 10 Profesional	Julio 2018	Julio 2018	S/.0.00	1: Propio
4. Seminario de Continuidad del Negocio (ISO 22301)	Julio 2018	Julio 2018	S/.0.00	1: Propio
5. Herramienta de Programación R Studio y su uso en el análisis de datos. Técnicas multivariadas: Análisis Clúster, Análisis factorial	Marzo 2018	Marzo 2018	S/.0.00	1: Propio
6. Importancia de las Infraestructuras de Datos Espaciales (IDE) en el INEI	Junio 2018	Junio 2018	S/.0.00	1: Propio
7. Seminario sobre el DNI Electrónico y/o Firma Digital	Agosto 2018	Agosto 2018	S/.0.00	1: Propio
8. Conceptos de Inteligencia de negocios	Junio 2018	Junio 2018	S/.0.00	1: Propio
9. Herramienta practica para Inteligencia de negocios	Agosto 2018	Agosto 2018	S/.0.00	1: Propio
10. Implementación de proxy bajo la arquitectura del PFSense	Mayo 2018	Mayo 2018	S/.0.00	1: Propio
11. Configuración básica de Redes Virtuales VLAN	Setiembre 2018	Setiembre 2018	S/.0.00	1: Propio
12. Uso y explotación de datos utilizando Redatam	Agosto 2018	Agosto 2018	S/.0.00	1: Propio
13. Desarrollando aplicaciones con Redatam	Octubre 2018	Octubre 2018	S/.0.00	1: Propio
14. Introducción al CSPro	Junio 2018	Junio 2018	S/.0.00	1: Propio

**IX. Consolidado de Proyectos a ejecutarse en el año:**

Presupuesto Total Asignado<sup>4</sup>: S/.300,091.04

NOMBRE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	Fecha inicio	Fecha Fin		
1. PROCESAMIENTO DE DATOS – PROYECTO CPV-2017	Enero 2018	Diciembre 2018	S/. 131,209.13	1: Propio
2. PROYECTO DE TRANSPARENCIA DE INFORMACION Y PARTICIPACION EN CONCURSO DE BUENAS PRÁCTICAS Y LLEVAR A CABO HACKATON DE SISTEMAS	Enero 2018	Agosto 2018	S/. 54,470.64	1: Propio
3. GESTION DE PROCESOS DE NEGOCIO	Enero 2018	Diciembre 2018	S/. 49,600.20	1: Propio
4. IMPLEMENTACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES DEL INEI (IDE-INEI)	Enero 2018	Diciembre 2018	S/. 64,811.06	1: Propio

<sup>4</sup> El monto del Presupuesto Total Asignado está considerado dentro del total de la suma de montos desagregados en los puntos I, II, III, IV, VI, VII del documento.