



II CENSO NACIONAL DE COMISARÍAS - 2013

FORMULARIO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Decreto Legislativo N° 604 Ley de Organización de Funciones del INEI.
Decreto Supremo N° 043-2001-PCM del Secreto Estadístico y
Confidencialidad de la Información.



DOC.02.01

I. LOCALIZACIÓN DE LA COMISARÍA

A. UBICACIÓN GEOGRÁFICA		B. UBICACIÓN CENSAL		ID N°
1. Región		6. Área	Urbana 1 Rural 2	
2. Departamento		7. Zona		
3. Provincia		8. Manzana		
4. Distrito		9. Frente		
5. Centro poblado		10. AER N°		

11. Dirección (Circule el código del tipo de vía, anote el nombre de la vía y registre la dirección de la comisaría)

Tipo de vía: Avenida.....1 Jirón.....2 Calle.....3 Pasaje.....4 Carretera.....5 Prolongación.....6 Otro.....7

Nombre de Vía:	N° Puerta	Block	Piso	Mz.	Lote	Km.	N° de teléfono

Referencia de dirección:

II. IDENTIFICACIÓN DE LA COMISARÍA

1. Región policial		5. Tipo	A	B	C	D	E
2. DIRTEPOL		Circule sólo una alternativa					
3. Nombre		6. Categoría	7. Especialidad				
4. Clase	Básica.....1 Especializada.....2 → PASE A P7.	Sectorial1 } PASE A III.	De la familia..... 1				
		No sectorial2 }	Turismo 2				
			Aeropuertos y terminales terrestres.. 3				
			Protección de carreteras 4				

III. ENTREVISTA Y SUPERVISIÓN

VISITA	EMPADRONADOR(A)						Jefe de equipo /Supervisor nacional / Coordinador departamental			
	Fecha	Hora		Próxima visita		Resultado de la visita (*)	Fecha	Hora		Resultado de la visita (*)
		De	A	Fecha	Hora			De	A	
1°										
2°										
3°										

IV. RESULTADO FINAL		(*) CÓDIGOS DE RESULTADO			V. TOTALES	
Fecha:		Completa 1	Rechazo 4	Comisaría desactivada 7	Habitaciones	
Resultado:		Incompleta..... 2	No ubicada..... 5	Otro 8	PCs/ Laptop	
		Ausente 3	Pendiente de cita..... 6	(Especifique)	Efectivos policiales	

VI. DATOS DE LOS FUNCIONARIOS

Cargo	DNI	Apellidos y nombres
Empadronador(a):		
Jefe(a) de equipo:		
Coordinador(a):		
Supervisor(a) nacional:		

CAPÍTULO 200. INFRAESTRUCTURA DE LA COMISARÍA

SECCIÓN I: CARACTERÍSTICAS DEL LOCAL (Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

201. EL LOCAL QUE OCUPA LA COMISARÍA ES:
(Circule sólo un código)

- ¿Propiedad del Ministerio del Interior (MININTER)? 1
- ¿Alquilado? 2
- ¿Cedido o donado? 3
- ¿Otro? 4
(Especifique)

202. SI EL LOCAL QUE OCUPA ES.....¿CON QUÉ, DOCUMENTO(S) CUENTA LA COMISARÍA?:
(Pregunte de acuerdo a la respuesta de la P201 y circule uno o más códigos).

DOCUMENTOS	Si	No	Doc. en trámite
Propiedad del Ministerio del Interior (MININTER) (1)			
a. ¿Título de propiedad?.....	1	2	3
b. ¿Ficha de Inscripción en Registros Públicos? ..	1	2	3
c. ¿Escritura Pública Notarial?	1	2	3
d. ¿Minuta de compra-venta?	1	2	3
e. ¿Certificado de posesión?	1	2	3
f. ¿Declaratoria de fábrica?.....	1	2	3
g. ¿Otro? (Especifique)	1	2	3
Alquilado (2)			
h. ¿Contrato arrendamiento?.....	1	2	3
i. ¿Otro? (Especifique)	1	2	3
Cedido o donado (3)			
j. ¿Resolución Suprema de afectación en uso?...	1	2	3
k. ¿Resolución de adjudicación?	1	2	3
l. ¿Contrato de comodato?	1	2	3
ll. ¿Minuta de donación?	1	2	3
m. ¿Resolución Municipal de donación?	1	2	3
n. ¿Otro? (Especifique)	1	2	3
Otro (4)			
ñ. ¿Otro? (Especifique)	1	2	3

203. ¿CUÁL ES EL ÁREA TOTAL DEL TERRENO QUE OCUPA EL LOCAL DE LA COMISARÍA?

Área del terreno M²

204. ¿CUÁNTOS AÑOS DE ANTIGÜEDAD TIENE EL LOCAL DE LA COMISARÍA?

Años: (Años transcurridos desde su edificación).

205. ¿LA COMISARÍA CUENTA CON PLANOS DE CONSTRUCCIÓN?

- Si..... 1 → **205A ¿Están actualizados?**
- No..... 2 Si..... 1
- No sabe..... 3 No..... 2

EMPADRONADOR(A): Si la Comisaría cuenta con planos solicítelos para el diligenciamiento de la P207.

206. ¿LA COMISARÍA CUENTA CON:

NIVELES	PASE AL SGTE. NIVEL		207. ¿CUÁL ES EL ÁREA CONSTRUIDA (Solo si circuló el código 1 en P206) M ²
	Si	No	
a) Sótano?	1	2	
b) 1er. piso?	1	2	
c) 2do. piso?	1	2	
d) 3er. piso?	1	2	
e) 4to. piso?	1	2	
f) Azotea?	1	2	
g) Otro? (Especifique)	1	2	

SECCIÓN II: MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN (Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

208. EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PREDOMINANTE EN LAS PAREDES DEL LOCAL ES DE: (Circule sólo un código)

- ¿Ladrillo o bloque de cemento? 1
- ¿Piedra, sillar con cal o cemento? 2
- ¿Adobe o tapia? 3
- ¿Quincha (caña con barro)? 4
- ¿Piedra con barro? 5
- ¿Madera? 6
- ¿Estera? 7
- ¿Otro material? 8
(Especifique)

209. EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PREDOMINANTE EN LOS PISOS DEL LOCAL ES DE:
(Circule sólo un código)

¿Parquet o madera pulida?.....1

¿Láminas asfálticas, vinílicos o similares?2

¿Losetas, terrazos, cerámicas o similares?3

¿Madera (entablados)?4

¿Cemento (falso piso)?5

¿Tierra?6

¿Otro material?7
(Especifique)

210. EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PREDOMINANTE EN LOS TECHOS DEL LOCAL ES DE:
(Circule sólo un código)

¿Concreto armado? 1

¿Madera/ entablillado?.....2

¿Tejas?3

¿Planchas de calamina/ metálicas/ latón? 4

¿Fibra de cemento o similar (eternit)?5

¿Caña o estera con torta de barro? 6

¿Otro material? 7
(Especifique)

SECCIÓN III: SERVICIOS BÁSICOS
(Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA

211. ¿LA COMISARÍA TIENE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE RED PÚBLICA?

Sí 1 No2 → **PASE A P217**

212. ¿EL LOCAL DE LA COMISARÍA TIENE ACCESO AL SERVICIO ELÉCTRICO TODOS LOS DÍAS DE LA SEMANA?

Si 1 → A. ¿CUÁNTAS HORAS AL DÍA?

No 2 → B. ¿CUÁNTOS DÍAS A LA SEMANA TIENE ESTE SERVICIO?

↓

C. ¿CUÁNTAS HORAS AL DÍA?

213. EL USO DEL SERVICIO ELÉCTRICO ES CON:
(Circule sólo un código)

¿Medidor de uso exclusivo?1

¿Medidor compartido con alguna entidad pública o privada?2

¿Otro?3
(Especifique)

214. EL TIPO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO ES:
(Solicite recibo de pago de luz eléctrica)

¿Monofásico?1
(Cuando se utiliza dos cables de ingreso)

¿Trifásico?2
(Cuando se utiliza tres cables de ingreso)

215. ¿LA COMISARÍA TIENE SUS INSTALACIONES ELÉCTRICAS CONECTADAS A POZO TIERRA?

Sí..... 1 No2

216. ¿TIENE TABLEROS PARA EL CONTROL DE LA ELECTRICIDAD?

Sí..... 1 No2

A EMPADRONADOR(A): Si P212 =1 y A es menor a 24h ó P212 = 2 y B es menor a 7d, solo así aplique P217. De lo contrario pase a P218.

217. ¿QUÉ OTRO TIPO DE ALUMBRADO UTILIZA LA COMISARÍA, CUANDO NO CUENTA CON ENERGIA ELÉCTRICA, O CUANDO NO CUENTA EN FORMA PERMANENTE: (Circule uno o más códigos)

Kerosene (mechero, lamparín)?..... 1

Petróleo/ gas (lámpara)?..... 2

Vela? 3

Generador? 4

Otro? 5
(Especifique)

SERVICIO DE AGUA POTABLE

218. EL ABASTECIMIENTO DE AGUA EN LA COMISARÍA, PROCEDE DE:
(Circule sólo un código)

¿Red pública dentro de la comisaría, (agua potable)? 1

¿Pilón de uso público (agua potable)? 2

¿Pozo? 3

¿Camión-cisterna u otro similar? 4

¿Otro? 5
(Especifique)

PASE A P222

219. ¿EL LOCAL DE LA COMISARÍA TIENE ACCESO AL SERVICIO DE AGUA POTABLE TODOS LOS DÍAS DE LA SEMANA?

Si 1 → A. ¿CUÁNTAS HORAS AL DÍA?

No 2 → B. ¿CUÁNTOS DÍAS A LA SEMANA TIENE ESTE SERVICIO?

C. ¿CUÁNTAS HORAS AL DÍA?

220. ¿LAS REDES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE PRESENTAN FUGAS?

Sí 1 No 2

221. EN LOS ÚLTIMOS 3 MESES, DE A ¿HAN REALIZADO LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TANQUE(S) O RESERVORIO(S) DE AGUA POTABLE?

Si 1

No 2

No tiene 3

SERVICIO DE DESAGÜE

222. EL/ LOS BAÑO(S) QUE TIENE EL LOCAL DE LA COMISARÍA, ESTÁ(N) CONECTADO(S) A: (Circule sólo un código)

EMPADRONADOR(A): Si en P222 circuló el código 1 pregunte si se encuentra en buen estado.

¿Red pública de desagüe dentro de la comisaría? 1
 ¿En buen estado? ←
 Sí 1 No 2

¿Pozo séptico? 2

¿Letrina (pozo ciego o negro)? 3

¿Otro? 4
 (Especifique)

No tiene baño 5 → **PASE A P225**

223. ¿CON QUÉ FRECUENCIA SE LIMPIAN LOS BAÑOS? (Circule sólo un código)

Diaria 1

Interdiaria 2

Semanal 3

Otro 4
 (Especifique)

224. HABITUALMENTE ¿QUIÉN SE ENCARGA DE LA LIMPIEZA DE LOS BAÑOS: (Circule uno o más códigos)

Personal PNP de la comisaría? 1

Personal externo pagado por la Comisaría? 2

Personal externo pagado por los efectivos policiales? 3

Personal externo pagado por otras instituciones públicas o privadas? 4

Otro? 5
 (Especifique)

SISTEMAS DE EVACUACIÓN DE AGUAS DE LLUVIA

225. ¿LA COMISARÍA CUENTA CON SISTEMA DE EVACUACIÓN DE AGUAS DE LLUVIA?

Sí 1

No 2 → **PASE A SECCIÓN IV**

226. EL SISTEMA DE EVACUACIÓN DE AGUAS DE LLUVIA ES POR: (Circule sólo un código)

¿Canaletas de piso? 1

¿Canaletas aéreas? 2

¿Ambas? 3

227. ¿DE QUÉ MATERIAL SON LAS CANALETAS: (Circule uno o más códigos según corresponda)

	TIPO DE MATERIAL		
	PVC	Concreto	Latón
De piso? 1	1	2	3
Aéreas? 2	1	2	3

PASE A P230

228. EL ESTADO DE CONSERVACIÓN QUE PRODOMINA EN LAS CANALETAS DE PISO, POR TIPO DE MATERIAL SE ENCUENTRA(N): (Circule sólo un código)

Si sólo se encuentra en buen estado pase sección IV.

	CANALETAS DE PISO		
	PVC	Concreto	Latón
¿En buen estado? 1	1	2	3
¿Rota(s)/ agujereada(s)? 2	1	2	3
¿Oxidada(s)? 3			3
¿Otro? 4 (Especifique)	1	2	3

229. LAS CANALETAS DE EVACUACIÓN DE PISO, POR TIPO DE MATERIAL REQUIEREN:

CANALETAS DE PISO			
PVC	Concreto	Latón	
¿Reparación?1	1	2	3
¿Reemplazo?.....2	1	2	3

EMPADRONADOR(A): Si en P227 sólo registró canaletas de piso pase a sección IV

230. EL ESTADO DE CONSERVACIÓN QUE PREDOMINA EN LAS CANALETAS AÉREAS, POR TIPO DE MATERIAL SE ENCUENTRA(N): (Circule sólo un código)

Si sólo se encuentra en buen estado pase sección IV.

CANALETAS AÉREAS			
PVC	Concreto	Latón	
¿En buen estado?.....1	1	2	3
¿Rota(s)/ agujereada(s)?2	1	2	3
¿Oxidada(s)?3			3
¿Otro?4 (Especifique)	1	2	3

231. LAS CANALETAS DE EVACUACIÓN AÉREAS, POR TIPO DE MATERIAL REQUIEREN:

CANALETAS AÉREAS			
PVC	Concreto	Latón	
¿Reparación?1	1	2	3
¿Reemplazo?.....2	1	2	3

SECCIÓN IV: CARACTERÍSTICAS DEL FRONTIS DEL LOCAL

OBSERVACIÓN DIRECTA

PAREDES

232. MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PREDOMINANTE EN LAS PAREDES DEL FRONTIS (Circule sólo un código)

- Ladrillo o bloque de cemento1
- Piedra, sillar con cal o cemento2
- Adobe o tapia.....3
- Quincha (caña con barro)4
- Piedra con barro5
- Madera.....6
- Estera.....7
- Otro material8
(Especifique)

233. ESTADO DE CONSERVACIÓN PREDOMINANTE DE LAS PAREDES:

(Circule sólo un código)

- En buen estado 1
- Rajadas 2
- Con grietas(s) o huecos(s) 3
- Humedecidas/ salitradas 4
- Otro 5
(Especifique)

234. CON RELACIÓN A LA PINTURA, LAS PAREDES PREDOMINANTEMENTE:

(Circule sólo un código)

- Están bien pintadas..... 1
- No están pintadas 2
- Está manchadas o sucias 3
- Están descascaradas 4
- Están revestidas con mayólica, cerámica u otro 5
- Otro 6
(Especifique)

PUERTA(S)

235. ANOTE EL NÚMERO DE PUERTAS DE INGRESO DEL FRONTIS DE LA COMISARÍA:

TOTAL DE PUERTAS → Si hay 1 ó más continúe con P236

TOTAL DE VANOS → Si sólo hay vano pase a P239

236. CANTIDAD DE PUERTAS POR TIPO DE MATERIAL ESTRUCTURAL:

(Circule uno o más códigos y anote la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material Estructural	Cantidad
Fierro 1	
Madera 2	
Aluminio y vidrio 3	
Vidrio 4	
Fierro y vidrio..... 5	
Madera y vidrio 6	
Otro 7 (Especifique)	
TOTAL	

237. ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LA(S) PUERTA(S) POR TIPO DE MATERIAL:
(Circule uno o más códigos y anote la cantidad en el recuadro)

Si sólo se encuentra en buen estado pase a P239.

Continúe con P238

Tipo de Material Estructural	En buen estado (1)	Apolillada(s) u oxidada(s) (2)	Rota(s) o Agrietada(s) (3)	Arqueada(s)/ desnivelada(s) (4)
Fierro 1				
Madera 2				
Aluminio y vidrio.. 3				
Vidrio 4				
Fierro y vidrio 5				
Madera y vidrio ... 6				
Otro _____ 7 (Especifique)				
TOTAL				

238. ACCIÓN QUE REQUIEREN LA(S) PUERTA(S) POR EL TIPO DE MATERIAL:
(Circule uno o más códigos y anote la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material Estructural	TOTAL (a+b)	Reparación (a)	Reemplazo (b)
Fierro 1			
Madera 2			
Aluminio y vidrio 3			
Vidrio 4			
Fierro y vidrio 5			
Madera y vidrio 6			
Otro _____ 7 (Especifique)			
TOTAL			

B EMPADRONADOR(A): Verifique que el TOTAL de P238 sea igual al total de P237 columnas (2), (3) y (4).

MAMPARA(S)

239. ANOTE EL NÚMERO DE MAMPARAS DE INGRESO DEL FRONTIS DE LA COMISARÍA:

TOTAL Si no tiene mamparas anote 0 y pase P243

240. CANTIDAD DE MAMPARAS POR TIPO DE MATERIAL ESTRUCTURAL:
(Circule uno o más código y anote la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material Estructural	Cantidad
Fierro 1	
Madera 2	
Aluminio y vidrio 3	
Vidrio 4	
Otro _____ 5 (Especifique)	
TOTAL	

241. ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LA(S) MAMPARA(S) POR TIPO DE MATERIAL:
(Circule uno o más códigos y anote la cantidad en el recuadro)

Si sólo se encuentra en buen estado pase a P243.

Continúe con P242

Tipo de Material Estructural	En buen estado (1)	Apolillada(s) u oxidada(s) (2)	Rota(s) o Agrietada(s) (3)	Arqueada(s)/ desnivelada(s) (4)
Fierro 1				
Madera 2				
Aluminio y vidrio.. 3				
Vidrio 4				
Otro _____ 5 (Especifique)				
TOTAL				

242. ACCIÓN QUE REQUIEREN LA(S) MAMPARA(S) POR EL TIPO DE MATERIAL:
(Circule uno o más códigos y anote la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material Estructural	TOTAL (a+b)	Reparación (a)	Reemplazo (b)
Fierro 1			
Madera 2			
Aluminio y vidrio 3			
Vidrio 4			
Otro _____ 5 (Especifique)			
TOTAL			

C EMPADRONADOR(A): Verifique que el TOTAL de P242 sea igual al total de P241 columnas (2), (3) y (4).

CHAPA(S)/ CERRADURA(S)

243. ANOTE EL NÚMERO DE PUERTAS/MAMPARAS, SEGÚN CORRESPONDA:

TOTAL DE PUERTA/ MAMPARAS CON CHAPAS/CERRADURAS → Si es 1 ó más continúe con P243A

TOTAL DE PUERTA/ MAMPARAS SIN CHAPAS/CERRADURAS → Si sólo hay puertas/mamparas sin chapas pase a P244A

243A. ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LA(S) CHAPA(S)/ CERRADURA(S) DE LA(S) PUERTA(S)/ MAMPARAS:
(Circule el código y anote la cantidad en el recuadro)

CHASPAS/ CERRADURAS	Cantidad
En buen estado 1	
Oxidada(s) 2	
Deteriorada(s) 3	
TOTAL	

244. ACCIÓN QUE REQUIEREN LA(S) CHAPA(S)/ CERRADURAS DE LA(S) PUERTA(S) MAMPARAS:
(Circule el código y anote la cantidad en el recuadro)

CHAPAS/ CERRADURAS	Cantidad
Reparación 1	
Reemplazo 2	
TOTAL	

D EMPADRONADOR(A): Si P243 total de puertas/ mamparas sin chapas/ cerraduras es igual a cero pase a P245.

244A. PUERTA(S)/ MAMPARAS QUE NO TIENEN CHAPAS O CERRADURAS:

(Circule el código y anote la cantidad en el recuadro)

PUERTAS/ MAMPARAS

Puertas que no tiene chapa(s)/ cerradura(s) y **NO** requieren 1
 Puertas que no tienen chapa(s)/ cerradura(s) y **SI** requieren 2

TOTAL

Cantidad

VENTANA(S)

245. ANOTE EL NÚMERO DE VENTANA(S) QUE TIENE EL FRONTIS:

TOTAL DE VENTANAS

Si hay 1 ó más continúe con P246

TOTAL DE VANOS

Si sólo hay vano pase a P252

246. CANTIDAD DE VENTANA(S) POR TIPO DE MATERIAL DEL MARCO:

(Circule uno o más códigos y anote la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material del Marco	Cantidad
Fierro	1
Madera	2
Aluminio	3
Sujetador para vidrio.....	4
Otro _____	5
(Especifique)	
TOTAL	

247. ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LA(S) VENTANA(S) POR TIPO MATERIAL DEL MARCO:

(Circule uno o más códigos y anote la cantidad en el recuadro)

Si sólo se encuentra en buen estado pase a P249.

Continúe con P248

Tipo de Material del Marco	En buen estado (1)	Apolillada(s) u oxidada(s) (2)	Rota(s) o Agrietada(s) (3)	Arqueada(s)/ desnivelada(s) (4)
Fierro	1			
Madera.....	2			
Aluminio	3			
Sujetador para Vidrio.....	4			
Otro _____	5			
(Especifique)				
TOTAL				

248. ACCIÓN QUE REQUIEREN LA(S) VENTANA(S) POR TIPO DE MATERIAL DEL MARCO:

(Circule uno o más códigos y anote la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material del Marco	TOTAL (a + b)	Reparación (a)	Reemplazo (b)
Fierro	1		
Madera.....	2		
Aluminio	3		
Sujetador para vidrio.....	4		
Otro _____	5		
(Especifique)			
TOTAL			

E EMPADRONADOR(A): Verifique que el TOTAL de P248 sea igual al total de P247 columnas (2), (3) y (4).

VIDRIO DE LA(S) VENTANA(S)

249. VIDRIO(S) EN/ LA(S) VENTANA(S) DEL FRONTIS:

(Circule sólo un código considerando lo que más predomina)

Sí tiene..... 1

No tiene..... 2 → PASE A P252

250. TIPO DE VIDRIO PREDOMINANTE EN LA(S) VENTANA(S) DEL FRONTIS:

(Circule sólo un código)

Simple..... 1

Doble 2

Laminado 3

Templado..... 4

Catedral 5

Otro _____ 6

(Especifique)

251. ESTADO DE CONSERVACIÓN PREDOMINANTE DE LOS VIDRIOS DE LAS VENTANAS DEL FRONTIS:

(Circule sólo un código)

Presenta roturas o rajaduras..... 1

No presenta roturas o rajaduras..... 2

INSTALACIONES ELÉCTRICAS

252. LUMINARIAS EN EL FRONTIS DE LA COMISARÍA:

Sí tiene..... 1

No tiene..... 2 → PASE A SECCIÓN V

253. CANTIDAD Y FUNCIONAMIENTO POR TIPO DE LUMINARIAS:

(Circule uno o más códigos y anote la cantidad en el recuadro correspondiente)

TIPO DE LUMINARIA	TOTAL (a+b)	Funcionamiento	
		Cuántos funcionan (a)	Cuántos no funcionan (b)
Fluorescentes horizontales.....	1		
Fluorescentes circulares.....	2		
Bombillos ahorradores.....	3		
Bombillos incandescentes	4		
Reflectores	5		
Otro _____	6		
(Especifique)			
TOTAL			

SECCIÓN V: HABITACIONES DE LA COMISARÍA

(Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

254. ¿CON QUÉ HABITACIONES CUENTA ACTUALMENTE LA COMISARÍA?

(Circule uno o más códigos, según corresponda)

CONTINÚE CON
EL SGTE. ITEM

255. ¿ES DE USO?

(Circule sólo un código)

EXCLUSIVO..... 1

COMPARTIDO... 2

	CONTINÚE CON EL SGTE. ITEM		255. ¿ES DE USO? (Circule sólo un código)	
	SI	NO	EXCLUSIVO..... 1	COMPARTIDO... 2
1. Sala de espera o hall público?.....	1	2	1	2
2. Atención ciudadana?.....	1	2	1	2
3. Depósito de aseo?.....	1	2	1	2
4. Secretaría, mesa de partes y administración?.....	1	2	1	2
5. Despacho de Jefatura?.....	1	2	1	2
6. Armería?.....	1	2	1	2
7. Radio y comunicaciones?.....	1	2	1	2
8. Tópico?.....	1	2	1	2
9. Jefatura sección INPOL?.....	1	2	1	2
10. Jefatura sección PREPOL?.....	1	2	1	2
11. Sección patrullaje?.....	1	2	1	2
12. Sección participación ciudadana y proyección social (incluye O.P.C.)?.....	1	2	1	2
13. Sección turismo y ecología?.....	1	2	1	2
14. Sección tránsito PREPOL?.....	1	2	1	2
15. Sección de la familia?.....	1	2	1	2
16. Sala comando y estrategias?.....	1	2	1	2
17. Sección delitos, faltas, diligencias judiciales y contravenciones?.....	1	2	1	2
18. Oficinas optables?.....	1	2	1	2
19. Sección logística?.....	1	2	1	2
20. Almacén general?.....	1	2	1	2
21. Comedor?.....	1	2	1	2
22. Operaciones estadísticas?.....	1	2	1	2
23. Grupo electrógeno?.....	1	2	1	2
24. Cocina?.....	1	2	1	2
25. Dormitorio de oficiales superiores?.....	1	2	1	2
26. Dormitorio de oficiales subalternos?.....	1	2	1	2
27. Dormitorios de oficiales alternos?.....	1	2	1	2
28. Dormitorio de Jefatura INPOL?.....	1	2	1	2
29. Dormitorio de guardia?.....	1	2	1	2
30. Dormitorio de personal femenino?.....	1	2	1	2
31. Dormitorio de suboficiales?.....	1	2	1	2
32. Baño de Jefatura INPOL?.....	1	2	1	2
33. Baño de dormitorio de guardia?.....	1	2	1	2
34. Baño público sólo mujeres?.....	1	2	1	2
35. Baño público sólo hombres?.....	1	2	1	2
36. Baño público compartido?.....	1	2	1	2
37. Baño de sala de comando?.....	1	2	1	2
38. Baño de oficiales superiores?.....	1	2	1	2
39. Baño de oficiales subalternos?.....	1	2	1	2
40. Baño personal femenino?.....	1	2	1	2
41. Baño de suboficiales?.....	1	2	1	2
42. Retrete sólo de hombres?.....	1	2	1	2
43. Retrete sólo de mujeres?.....	1	2	1	2
44. Jefe logístico?.....	1	2	1	2
45. Retrete general.....	1	2	1	2
46. Calabozo sólo de hombres?.....	1	2	1	2
47. Calabozo sólo de mujeres?.....	1	2	1	2
48. Calabozo general?.....	1	2	1	2
49. Otro?.....	1	2	1	2

(Especifique)

CAPÍTULO 300. EQUIPAMIENTO, COMUNICACIONES Y MOBILIARIO

SECCIÓN I: EQUIPOS Y SERVICIOS DE COMUNICACIÓN (Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

Circule el código y registre la cantidad en cada caso.

301. ¿LA COMISARÍA CUENTA CON LÍNEAS TELEFÓNICAS FIJAS?	SI1	NO2	¿CUÁNTAS?	→ <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>				
301A. ¿LA COMISARÍA CUENTA CON CONEXIÓN DE TV POR CABLE?	SI1	NO2	301B. ¿ES PAGADO POR? La comisaría1 El personal policial.....2 Otro3					
302. ¿LA COMISARÍA CUENTA CON:	CANTIDAD, TENENCIA Y OPERATIVIDAD DE EQUIPOS PROPIOS DE COMUNICACIÓN						305A. ¿CUÁNTOS(AS) SON DEL PERSONAL POLICIAL (Prestados) (e)	
Pase al siguiente equipo ↓ <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30px;">Si</td> <td style="width: 30px;">No</td> </tr> </table>	Si	No	303. TOTAL DE EQUIPOS COMUNICACIÓN (a+b+c+d+e)	304. ¿CUÁNTOS(AS) SON DE LA COMISARÍA Y ESTÁN:		305. ¿CUÁNTOS(AS) SON DE OTRA PROCEDENCIA (CEDIDOS/DONADOS PERMANENTEMENTE) Y ESTÁN:		
Si	No							
	OPERATIVOS (a)	INOPERATIVOS (b)	OPERATIVOS (c)	INOPERATIVOS (d)				
1. Teléfono fijo?	1	2						
2. Telefax?	1	2						
3. Radio fijo (base)?	1	2						
4. Radio móvil?	1	2						
5. Radio portátil?	1	2						
6. Teléfono satelital	1	2						
7. Equipo de GPS	1	2						
8. Otro? _____ (Especifique)	1	2						
9. RPM?	1	2						
10. RPC?	1	2						
11. Nextel?	1	2						

↓
SI TODOS SON 2 (NO) PASE A LA SECCIÓN II

SECCIÓN II: EQUIPOS INFORMÁTICOS (Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

Circule el código y registre la cantidad en cada caso.

306. ¿LA COMISARÍA CUENTA CON:	CANTIDAD, TENENCIA Y OPERATIVIDAD DE EQUIPOS PROPIOS INFORMÁTICOS						309A. ¿CUÁNTOS(AS) SON DEL PERSONAL POLICIAL? (Prestados) (e)	310. ¿CUÁNTOS DE ESTOS EQUIPOS ESTÁN CONECTADOS A RED LOCAL?	
Pase al siguiente equipo ↓ <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30px;">Si</td> <td style="width: 30px;">No</td> </tr> </table>	Si	No	307. TOTAL DE EQUIPOS INFORMÁTICOS (a+b+c+d+e)	308. ¿CUÁNTOS(AS) SON DE LA COMISARÍA Y ESTÁN:		309. ¿CUÁNTOS(AS) SON DE OTRA PROCEDENCIA (CEDIDOS/ DONADOS PERMANENTEMENTE Y ESTÁN:			
Si	No								
	OPERATIVOS (a)	INOPERATIVOS (b)	OPERATIVOS (c)	INOPERATIVOS (d)					
1. Computadora?	1	2							
2. Laptop/ Notebook? ..	1	2							
3. Impresora?.....	1	2							
4. Escaner?.....	1	2							
5. Proyector?.....	1	2							
6. Fotocopiadora?	1	2							
7. Multifuncional?	1	2							
8. Otro? _____ (Especifique)	1	2							

↓
SI TODOS SON 2 (NO) PASE AL SECCIÓN IV

SECCIÓN III: CARACTERÍSTICAS DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO (Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

EMPADRONADOR(A): Diligencie las PC y/o notebook/laptop que son de propiedad de la comisaría, incluye en otra procedencia a donaciones o cedidos permanentemente. (Pregunte por cada PC o Laptop)

Nº	Tenencia y operatividad de las computadoras de la comisaría						Mantenimiento preventivo y uso de la PC o laptop				Usuarios de la PC o Laptop											
	311. ¿ES PC Ó LAPTOP-NOTEBOOK?		312. LA PC O LAPTOP-NOTEBOOK ES: (Circule sólo un código) Propia de la comisaría 1 De otra Procedencia... 2		313. ¿ESTÁ OPERATIVA? (Circule sólo un código)		314. ¿CUÁL ES EL TIEMPO DE INOPERATIVIDAD? (Registre el tiempo en años, meses o semanas)			315. ¿POR QUÉ ESTÁ INOPERATIVA? (Circule sólo un código)			316. ¿CUÁL ES EL TIEMPO DE ANTIGÜEDAD DE LA PC O LAPTOP? (Anote el código que corresponda)		317. ¿CON QUÉ FRECUENCIA RECIBE MANTENIMIENTO? (Anote el código que corresponda)		318. EN EL ÚLTIMO MES, EN PROMEDIO, ¿CUÁNTAS HORAS AL DÍA UTILIZARON LA PC O LAPTOP NOTEBOOK?		319. ¿QUIÉN UTILIZA CON MAYOR FRECUENCIA LA PC O LAPTOP-NOTEBOOK? (Anote el código que corresponde)		320. HABITUALMENTE, CUÁNTOS USUARIOS UTILIZAN LA PC O LAPTOP-NOTEBOOK?	
	PC	Laptop= Notebook	Código		Si	No	Tiempo			Código			(Especifique)	Código	Código	Nº Horas	Código	Código	Nº de usuarios			
			1	2			AA	MM	SS	1	2	3								1	2	3
1.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
2.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
3.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
4.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
5.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
6.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
7.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
8.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
9.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
10.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
11.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
12.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
13.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
14.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										
15.	1	2	1	2	1	2				1	2	3										

PASE SECCIÓN IV

PASE A P316

PASE P321

Nº	a). Ingrese a INICIO, Mi PC, Propiedades en disco local C, D y E				324.				325.		326.				327.		328.							
	b). Ingrese a INICIO, Ejecutar y escriba dxdiag y de enter				¿EL EQUIPO CUENTA CON: (Circule uno o más código(s))				¿LA PC/ LAPTOP- NOTEBOOK TIENE CONEXIÓN AL SERVICIO DE INTERNET?		¿EL ACCESO A INTERNET ES POR: (Circule sólo un código)				¿EL SERVICIO DE INTERNET ES DURANTE TODO EL DÍA?		¿LA CONEXIÓN A INTERNET ES: (Circule sólo un código)							
	321. ¿CUÁL ES EL TIPO DE PROCESADOR? (Anote el código y describa el procesador, que corresponda)				322. ¿CUÁL ES LA CAPACIDAD DE LA MEMORIA RAM? (Anote sólo un código)				323. ¿CUÁL ES LA CAPACIDAD DEL DISCO DURO? (Anote sólo un código)				Lectora de CD/ DVD?..... 1 Puerto USB?..... 2 Disquetera 3 Otro 4		Inalámbrico (USB)? 1 Líneas dedicadas? 2 ADSL (Router)? 3 Otro 4 (Especifique)				Pagada por la Comisaría o el MININTER? 1 Pagada por el personal? 2 Cedida? 3 Otro 4 (Especifique)					
Código	(Especifique)			Código	(Especifique)			Código	(Especifique)			Si	No	Código (Especifique)				Si	No	Código (Especifique)				
1.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
2.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
3.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
4.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
5.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
6.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
7.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
8.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
9.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
10.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
11.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
12.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
13.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
14.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	
15.					1	2	3	4		1	2	1	2	3	4		5	1	2	1	2	3	4	

PASE AL
SGTE.
EQUIPO



EMPADRONADOR(A): Diligencie las PC y/o notebook/laptop que son de propiedad de la comisaría, incluye en otra procedencia a donaciones o cedidos permanentemente. (Pregunte por cada PC o Laptop)

		Tenencia y operatividad de las computadoras de la comisaría						Mantenimiento preventivo y uso de la PC o laptop				Usuarios de la PC o Laptop									
Nº	311. ¿ES PC Ó LAPTOP- NOTEBOOK?		312. LA PC O LAPTOP- NOTEBOOK ES: (Circule sólo un código) Propia de la comisaría 1 De otra Procedencia... 2		313. ¿ESTÁ OPERATIVA? (Circule sólo un código) PASE A P316		314. ¿CUÁL ES EL TIEMPO DE INOPERATIVIDAD? (Registre el tiempo en años, meses o semanas)			315. ¿POR QUÉ ESTÁ INOPERATIVA? (Circule sólo un código) Pendiente de repuesto 1 Baja total 2 Otro 3 (Especifique)			316. ¿CUÁL ES EL TIEMPO DE ANTIGÜEDAD DE LA PC O LAPTOP? (Anote el código que corresponda) Menos de cuatro años 1 De cuatro a más años 2		317. ¿CON QUÉ FRECUENCIA RECIBE MANTENIMIENTO? (Anote el código que corresponda) No recibe 1 Una vez al año 2 Dos veces al año 3 Más de dos veces al año 4		318. EN EL ÚLTIMO MES, EN PROMEDIO, ¿CUÁNTAS HORAS AL DÍA UTILIZARON LA PC O LAPTOP NOTEBOOK?		319. ¿QUIÉN UTILIZA CON MAYOR FRECUENCIA LA PC O LAPTOP- NOTEBOOK? (Anote el código que corresponde) Sólo el comisario 1 Personal designado 2 Todo el Personal 3		320. HABITUALMENTE, CUÁNTOS USUARIOS UTILIZAN LA PC O LAPTOP- NOTEBOOK?
	PC	Laptop= Notebook	Código		Si	No	Tiempo			Código			Código	Código	Nº Horas	Código	Nº de usuarios				
			1	2			AA	MM	SS	1	2	3	(Especifique)								
16.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
17..	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
18.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
19.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
20.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
21.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
22.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
23.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
24.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
25.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
26.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
27.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
28.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
29.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									
30.	1	2	1	2	1	2				1	2	3									

SECCIÓN IV: ACCESO A INFORMACIÓN CLASIFICADA (Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

INFORMACIÓN CLASIFICADA	329. ¿TIENE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE DATOS DE LA/ LOS		330. ¿A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO TIENE ACCESO? (Anote uno o más códigos de acuerdo a la información clasificada)
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">PASE A LA SGTE. INFORMACIÓN</div> ↓		Internet..... 1 Intranet..... 2 Información contenida en un CD, DVD ó en la PC 3 A través de otras instituciones..... 4 Otro _____ 5 (Especifique)
	Si	No	Código
1) RENIEC?	1	2	
2) Requisitorias Policiales?	1	2	
3) Registros Públicos?	1	2	
4) Procesos Judiciales?	1	2	
5) Sistema de denuncias policiales?	1	2	
6) Movimiento migratorio?	1	2	
7) Otro? _____ (Especifique)	1	2	

↗ **SI TODOS SON 2 (NO) PASE A SECCIÓN V**

SECCIÓN V: REGISTROS ADMINISTRATIVOS (Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

SECCIÓN VI: MOBILIARIO Y ACCESORIOS DE TRABAJO (Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

331. ¿LA COMISARÍA CUENTA CON EL SISTEMA DE DENUNCIAS POLICIALES (SIDPOL)?

Sí 1 No 2

331A. ¿CON QUÉ REGISTROS ADMINISTRATIVOS CUENTA LA COMISARÍA?
(Circule uno o más códigos)

332. EL REGISTRO ES:	
Manual?	1
Digital?	2
Libro de ocurrencias de accidentes de tránsito?	1 2
Libro de denuncias directas?	1 2
Libro de denuncias reservadas?	1 2
Registro de Operativos (Notas informativas)?	1 2
Relación de servicios de patrullajes?	1 2
Otro? _____ (Especifique)	1 2

333. ¿LA COMISARÍA CUENTA CON UN MAPA DE DELITOS?

Sí 1 No 2

J EMPADRONADOR:
Anote solo lo adquirido con presupuesto del Estado.

334. ¿LA COMISARÍA CUENTA CON: (Registre la cantidad donde corresponda).

MOBILIARIO	335. ¿CUÁNTOS ESTÁN?			
	TOTAL (a+b+c)	Buenos (a)	Regulares (b)	Malos (c)
Escritorios?	1			
Sillas?	2			
Bancas?	3			
Mesas?	4			
Archivadores?	5			
Accesorios de Trabajo				
Varas de ley?	6			
Grilletes/ marrocas (esposas)?	7			
Chaleco antibalas?	8			
Pistolas?	9			
Revólveres?	10			
Fusiles?	11			

CAPÍTULO 400. FUNCIONAMIENTO Y SEGURIDAD

SECCIÓN I: CUMPLIMIENTO DE DIRECTIVAS Y FUNCIONALIDAD (Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

401. ¿PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD, LA COMISARÍA CUENTA CON: (Circule el código que corresponda)

	Si	No
a) Espacio e instalaciones para atender al público que llega para reportar delitos o para hacer otras peticiones?	1	2
b) Información disponible sobre trámites que se realizan en la comisaría para el público?	1	2
c) Condiciones para que las víctimas o testigos identifiquen a detenidos sin ser vistos (por ejemplo, salas con vidrio-espejos, cuartos con agujeros pequeños que sólo permiten visión unidireccional, sistemas de video, cámaras de Gesell)?	1	2
d) Disponibilidad de instalaciones para entrevistar a víctimas y testigos de delitos en los casos que requieren privacidad (por ejemplo, violencia doméstica, agresiones de parejas)?	1	2
e) Disponibilidad de servicios para que las personas con discapacidad física (temporal o permanente) puedan acceder a la comisaría (por ejemplo, rampas para las escaleras, puertas más anchas)?	1	2
f) Área de detención con acceso restringido al público (sala de meditación)?	1	2
g) Calabozos que pueden ser controlados a simple vista?	1	2
h) Control visual y circulación limitada para las personas ajenas a la instalación policial?	1	2
i) Dormitorios del personal policial sin vanos (parte de los muros que no tienen apoyo para techo o bóveda)?	1	2
j) Requisitos para trámites visibles. Panel de orientación al público (cartillas, afiches, etc.)?	1	2
k) Extintores operativos?	1	2
l) Alcohóímetros (operativos)?	1	2
m) Velocímetros (operativos)?	1	2
n) Generador eléctrico (grupo electrógeno operativo)?	1	2
o) Sala de interrogatorios	1	2
p) Sala de reuniones	1	2

OBSERVACIÓN DIRECTA

LA COMISARÍA ESTÁ/ TIENE:	Si	No
q) Ubicada en esquina (incluyendo cuadra separada)	1	2
r) Área de retiro frontal	1	2
s) Losa deportiva	1	2
t) Zona de parqueo (estacionamiento)	1	2
u) Ventanas corredizas y vidrios de tipo catedral en la fachada	1	2
v) Letrero visible de identificación de la comisaría	1	2
w) Señalización de seguridad (Salidas, extintores, zonas seguras en caso de sismo)	1	2
x) Señalización para áreas de la comisaría	1	2
y) Rampa para minusválidos	1	2

OBSERVACIONES:

SECCIÓN II: SEGURIDAD CIUDADANA

(Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

402. ¿EN EL PRESENTE AÑO, ¿FORMULARON EL PLAN DE TRABAJO ANUAL?

Sí.....1 No2

403. EN EL PRESENTE AÑO, ¿EFECTUARON SIMULACROS DEL PLAN DE SEGURIDAD?

Sí.....1 No2

404. ¿TIENE IMPLEMENTADA LA COMISARÍA UNA OFICINA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (OPC)?

Sí.....1 No2



404A. ¿ACTUALMENTE EFECTUARON PROGRAMAS DE PREVENCIÓN COMUNITARIA?

Sí1 No2



404B. CUÁLES SON:

- Juntas vecinales 1
 - Clubes de menores..... 2
 - Policía escolar 3
 - Brigada de autoprotección escolar (BAPES) 4
 - Red de cooperantes para la seguridad ciudadana 5
 - Patrullas juveniles..... 6
 - Otro 7
- Especifique

405. EN EL PRESENTE AÑO, ¿INTEGRAN EL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA?

Sí.....1 No2 → **PASE A P407**

406. Y DENTRO DE ESTE COMITÉ ¿HAN ELABORADO EN EL PRESENTE AÑO EL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA?

Sí.....1 No2

407. EN EL PRESENTE AÑO, ¿SE HA CONFORMADO EL COMITÉ CÍVICO DE COOPERACIÓN CON LA COMISARÍA?

Sí.....1 No2

408. ACTUALMENTE, ¿EXISTE SERENAZGO EN EL DISTRITO?

Sí.....1 No.....2 → **PASE A P410**

409. EN EL PRESENTE AÑO, ¿REALIZARON PATRULLAJE EN COORDINACIÓN CON EL SERENAZGO?

Sí.....1 No2

410. EN EL ÚLTIMO MES, ¿HAN EJECUTADO PATRULLAJE A PIE?

Sí.....1 No2



411. EN EL ÚLTIMO MES ¿HAN EJECUTADO PATRULLAJE EN VEHÍCULOS MOTORIZADOS (AUTOS, CAMIONETAS, MOTOS LINEALES U OTROS VEHÍCULOS POLICIALES)?

Sí.....1 No2



SECCIÓN III: INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD

(Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

412. EN LOS ÚLTIMOS 12 MESES DE A, ¿LA COMISARÍA SOLICITÓ LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN DEFENSA CIVIL (ITSDC)?

Sí.....1 No2 → **PASE A P417**

413. ¿EL INSPECTOR DE DEFENSA CIVIL VINO A REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA COMISARÍA?

Sí.....1 No2 → **PASE A SECCIÓN IV.**

414. ¿LE ENTREGARON EL CERTIFICADO VIGENTE DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN DEFENSA CIVIL (ITSDC)?

Sí.....1 No2
↓
PASE A P416

415. ¿HASTA QUÉ FECHA SE ENCUENTRA VIGENTE EL CERTIFICADO?

Fecha:/...../.....
Día Mes Año
} **PASE A SECCIÓN IV**
Solicite el informe de ITSDC

